

## ①先生から「E-Traノート」登録のお願いを受け取り、 記載のID、パスワードを確認

「E-Traノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Traノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

請注册E-Traノート (E-Tra记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Traノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Traノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Traノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Traノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کرکے رجسٹریشن کروائیے۔

"E-Traノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न यु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

こちらに記載のあるID、パスワードは  
利用開始時に必要になりますので、無  
くさないでください。

## ②下記のサイトURLもしくはQRコードよりTOPページにアクセスし、ログイン

サイトURL <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

QRコードからも  
アクセス可能です。



**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

1. 表示言語を選択してください。

2. ①の登録依頼用紙に記載の  
ID、パスワードを入力してください。

3. 「ログイン」をクリックして  
ください。

パスワードを忘れた場合

## ③ログイン後、利用言語とメールアドレスを登録

1. □にチェックしてください。

氏名

クラス名 1年2組

出席番号 12

☒ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました。

言語 日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス メールアドレス

※お子さんのメールアドレスは使用しないでください。

2. 言語(保護者様の母国語)を選択してください。

3. 保護者様のメールアドレスを入力してください。

4. 「登録」をクリックしてください。

ログオフ 登録

## ④仮登録メールを受領し、承認申請

1. ③で登録したメールアドレスに届く仮登録メールを開いてください。

この時点ではまだ登録は完了していません

2. 開封したメールに記載のURL (https://～と記述の箇所)をクリックしてください。

件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/ece-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/ece-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

## ⑤承認申請完了画面を確認（登録完了）

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

④のURLをクリックしてこの画面が表示されれば登録完了です。

## (1) Obtain an "E-Tra ノート (E-Tra note)" registration request from the teacher and then confirm the indicated ID and password.

「E-Tra ノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Tra ノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Tra ノート (E-Tra 记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Số E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra  
نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست ہے۔  
ذیل کی URL پر رسائی کریں اور رجسٹریشن کروائیں۔

"E-Tra ノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न यु आर एसमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

The indicated ID and password are necessary to start using the service, so do not lose them.

## (2) Use the site URL or QR code below to access the TOP page and log in.

Site URL <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

Access is also possible  
by using this QR code.



1. Select the display language.

2. Enter the ID and password indicated on the registration request form in (1).

3. Click "Log In".

## (3) After you log in, register the language and email address to use.

1. Select the checkbox.

氏名  
クラス名 1年2組  
出席番号 12  
☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました

2. Select the language (the guardian's native language).

言語 日本語

3. Enter the guardian's email address.

\*Do not use your child's email address.

メールアドレス メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

4. Click "Register".

ログアウト

登録

## (4) Obtain a temporary registration email and apply for approval.



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID: ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

1. Open the temporary registration email sent to the email address registered in (3).

**Registration is not yet complete at this point.**

2. Click the URL (https:// plus the rest of the link) indicated in the opened email.

## (5) Confirm the approval application completion screen (to complete registration).

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

If the URL in (4) is clicked and this screen is displayed, registration is complete.

①收到学校老师发放的《请注册E-Traノート（E-Tra记事本）》通知后，确认您的用户名和密码。

「E-Traノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Traノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Traノート（E-Tra记事本）  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کرکے رجسٹریشن کروائیں۔

"E-Tra ノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न भु आर एतमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

首次登录系统时需要用到此处记载的用户名和密码，请妥善保管。

②通过以下网址或二维码进入首页并登录帐户。

网址 <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた場合](#)

通过扫描二维码可以  
直接进入网页。



1. 选择显示语言。

2. 输入①的注册请求书所记载的用户名和密码。

3. 点击“登录”按钮。

## ③登录账户后，登记使用语言和电子邮箱。

1. 请在方框内打勾。

氏名 \_\_\_\_\_

クラス名 \_\_\_\_\_ 1年2組

出席番号 \_\_\_\_\_ 12

☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】を確認しました。

言語 ☐ 日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス


いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

2. 选择语言(您的母语)。

3. 输入您的电子邮箱。  
※请勿使用您孩子的电子邮箱。

4. 点击“注册”按钮。

## ④收到激活邮件后，激活您的账户。



1. 激活邮件将发送至③的电子邮箱，请打开邮件。

件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001


下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/eo/ee-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/eo/ee-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

2. 点击邮件中的链接。  
(以https:// ~ 开头的链接)

此时注册尚未完成。

## ⑤确认完成激活的页面 (注册完成)



承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

点击④的链接后，如果出现如图的页面，则表示注册完成。

① ٹیچر کی طرف سے (E-Tra نوٹ) کے رجسٹریشن کی درخواست وصول کر کے تحریر شدہ آئی ڈی اور پاس ورڈ کی تصدیق کیجیے۔

「E-Tra/ノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

“E-Tra/ノート (E-Tra note)” registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Tra/ノート (E-Tra记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra/ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra/ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra/ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra/ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کر کے رجسٹریشن کروائیے۔

“E-Tra/ノート (E-Tra ノート)” को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न यु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

استعمال کے آغاز میں یہاں درج آئی ڈی اور پاس ورڈ کی ضرورت ہوگی، انہیں نا کھوئیں۔

② درج ذیل سائٹ کی URL یا QR کوڈ سے Top پیج پر رسائی کر کے لاگ ان کریں۔

سائٹ URL

<https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

QR کوڈ کے ذریعے  
بھی رسائی ممکن ہے۔



**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

1. ڈسپلے کی زبان کا انتخاب کیجیے۔

2. ① کے رجسٹریشن فارم کی درخواست میں درج آئی ڈی اور پاس ورڈ لکھیں۔

3. لاگ ان کلک کیجیے۔



## ③ لاگ ان کرنے کے بعد، استعمال کی جانے والی زبان اور ای میل ایڈریس رجسٹر کیجیے۔

1. □ اس میں چیک کا نشان لگائیے۔

氏名  
クラス名 1年2組  
出席番号 12  
☒ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました

言語 日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

ログオフ

登録

2- زبان (اپنی مادری زبان) کا انتخاب کیجیے۔

3- سرپرست کا ای میل ایڈریس لکھیں۔  
※ بچے کا ای میل ایڈریس استعمال نہ کیجیے۔

4- (رجسٹر) کلک کیجیے۔

## ④ عارضی رجسٹرڈ ای میل وصول کر کے منظوری کیلئے درخواست دیں۔



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/pc-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/pc-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

1- ③ میں رجسٹر کردہ ای میل ایڈریس پر پہنچنے والے عارضی رجسٹریشن ای میل کو کھولیے۔

ابھی تک رجسٹریشن مکمل نہیں ہوئی۔

2- کھلے ہوئے ای میل میں درج URL (https:// ~) تحریری حصہ) کلک کیجیے۔

## ⑤ منظوری کی درخواست مکمل ہونے کی اسکرین کا چیک (رجسٹریشن مکمل)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

④ کی URL کلک کرنے کے بعد یہ اسکرین ظاہر ہو تو رجسٹریشن مکمل ہو گئی ہے۔



(1) Receba o formulário de solicitação de registro do "E-Tra ノート (Caderno E-Tra)" através do professor e confirme o ID e senha descritos.

「E-Traノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Traノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

請注册E-Traノート (E-Tra记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کرکے رجسٹریشن کروائیں۔

"E-Tra ノート (E-Tra नोट)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न पु आर एक्का गर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL: <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID: ABC123456 パスワード 12345678

O ID e a senha descritos aqui serão necessários para iniciar o uso, portanto, não os perca.

(2) Acesse a página inicial a partir do seguinte URL ou código QR, e faça o login.

URL <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

E-Tra ノート

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

Também é possível  
acessar pelo código QR



1. Selecione o idioma.
2. (1) Insira seu ID e senha na ficha de solicitação de registro
3. Clique em "Login".

### (3) Após o login, registre o idioma e o endereço de e-mail.

1. Clique no símbolo de check ☐.

氏名  
クラス名 1年2組  
出席番号 12  
☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました

言語

日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス

メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

2. Selecione o idioma (idioma nativo dos pais e ou responsáveis).

3. Insira o endereço de e-mail do pai/mãe e ou responsável.

※ Não registre o endereço de e-mail usado pelo seu filho(a).

4. Clique em "Registrar".

ログオフ

登録

### (4) Receba o e-mail de registro provisório e solicite a aprovação.



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login_id=fjX%200001)

1. Abra o e-mail de registro provisório enviado ao endereço registrado em (3).

**Neste momento, o registro ainda não está concluído.**

2. Clique no URL descrito no e-mail que foi aberto (no local em que houver o endereço https://~ ).

### (5) Confirme a tela de conclusão da aprovação(Registro concluído).

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

Clique no URL em (4).  
Se esta tela for exibida, **o registro foi concluído.**

## (1) Pagkatanggap ng papel ng kahilingan sa pag-register ng “E-Tra ノート (E-Tra note)” mula sa teacher, i-check ang ID at password na nakasulat doon

「E-Tra ノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

“E-Tra ノート (E-Tra note)” registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Tra ノート (E-Tra 記事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Accese o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کریں۔ رجسٹریشن کروائیں۔

“E-Tra ノート (E-Tra note)” को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न पु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>



1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

Mangyaring huwag iwala dahil kailangan ang ID at password na itinukoy dito sa oras ng pagsisimula ng paggamit.

## (2) Mag-access sa top page mula sa URL ng site o QR code na nasa ibaba, at mag-login

URL ng site <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>



Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

Maaari ring mag-access mula sa QR code.



1. Mangyaring piliin ang wikang ipapakita.

2. Mangyaring i-input ang ID at password na itinukoy sa papel ng kahilingan sa pag-register sa (1).

3. Mangyaring i-click ang “Login”.

### (3) Pagkatapos mag-login, i-register ang gagamiting wika at email address

1. Mangyaring i-check ang ☐.

氏名  
クラス名 1年2組  
出席番号 12  
☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました。

言語

日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス

メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

ログオフ

登録

2. Mangyaring piliin ang wika (sariling wika ng magulang o guardian).

3. Mangyaring i-input ang email address ng magulang o guardian.

\* Mangyaring huwag gamitin ang email address ng inyong anak.

4. Mangyaring i-click ang “I-register”.

### (4) Pagkatanggap ng email ng probisyonal na pag-register, mag-apply para sa aprobasyon



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengoroprakuschool.com/parent/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengoroprakuschool.com/parent/applications/complete?login_id=fjX%20)

1. Mangyaring buksan ang email ng probisyonal na pag-register na ihahatid sa ini-register na email address sa (3).

**Hindi pa nakukumpleto ang pag-register sa puntong ito.**

2. Mangyaring i-click ang URL (bahagi kung saan nakasulat ang https://~) na itinukoy sa binuksang email.

### (5) Tiyaikin ang screen ng pagkumpleto ng pag-apply para sa aprobasyon (nakumpleto na ang pag-register)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

I-click ang URL sa (4) at kapag ipinakita ang screen na ito, **nakumpleto na ang pag-register.**

## (1) Nhận bản Đề nghị đăng ký “E-tra ノート (Sổ E-Tra)” từ giáo viên, kiểm tra ID và mật khẩu ghi trên đó.

「E-Tra ノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Tra ノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

请注册E-Tra ノート (E-Tra 记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کریں رجسٹریشن کرو ایپلی۔

"E-Tra ノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न मु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

Khi làm thủ tục đăng ký sử dụng sẽ cần đến ID và mật khẩu được ghi tại đây do đó phải lưu ý không làm mất các thông tin này.

## (2) Truy cập vào trang đầu từ URL của trang web hoặc mã QR dưới đây và đăng nhập

URL của trang web <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

Có thể truy cập từ mã QR này.



1. Hãy chọn ngôn ngữ hiển thị.

2. Hãy nhập ID và mật khẩu ghi trong mẫu giấy yêu cầu đăng ký tại phần (1).

3. Hãy nhấp vào nút “Đăng nhập”.

## (3) Sau khi đăng nhập, hãy đăng ký ngôn ngữ sử dụng và địa chỉ email

1. Hãy tích vào dấu ô vuông ☐

氏名  
クラス名 1年2組  
出席番号 12  
☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました

言語 日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

ログアウト

登録

2. Hãy chọn ngôn ngữ (ngôn ngữ mẹ đẻ của phụ huynh).

3. Hãy nhập địa chỉ email của phụ huynh.  
\* Không được sử dụng địa chỉ email của con.

4. Hãy nhấp vào nút “Đăng ký”.

## (4) Nhận email về đăng ký tạm thời và đăng ký phê duyệt



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID:ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/pc-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%~](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/pc-authentication/applications/complete?login_id=fjX%~)

1. Hãy mở email về đăng ký tạm thời được gửi đến địa chỉ email đã đăng ký tại phần (3).

**Việc đăng ký vẫn chưa hoàn tất vào thời điểm này**

2. Hãy nhấp vào URL ghi trong email đã mở (chỗ ghi là https:// ~).

## (5) Xác nhận màn hình hoàn tất đăng ký phê duyệt (hoàn tất đăng ký)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

Nhấp vào URL tại phần (4) và nếu màn hình này được hiển thị là đã **hoàn tất đăng ký**.

## ① शिक्षकबाट “E-Traノート(E-Tra नोट)” दर्ता आवेदन फाराम लिएर त्यहाँ उल्लेखित ID र पासवर्ड पक्का गर्नुहोस्।

「E-Traノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

“E-Traノート (E-Tra note)” registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

請注册E-Traノート (E-Tra记事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Traノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Traノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Traノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Traノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra نوٹ کی رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کرکے رجسٹریشن کروائیں۔

“E-Traノート (E-Tra नोट)”को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न यु आर एलमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 児童生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

यहाँ उल्लेखित ID र पासवर्ड प्रयोग सुरु गर्ने बेला चाहिने भएकोले यो कागज नहराउनुहोस्।

## ② निम्न साइटको URL वा QR कोर्डद्वारा टप पेजमा एक्सेस गरेर प्रवेश गर्नुहोस्।

साइटको URL <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

**E-Traノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

QR कोर्डद्वारा पनि  
एक्सेस गर्न सकिन्छ।



1. भाषा छान्नुहोस्।

2. ①को दर्ता आवेदन फाराममा उल्लेखित ID र पासवर्ड टाइप गर्नुहोस्।

3. “प्रवेश” क्लिक गर्नुहोस्।



## ③ लगइन गरेपछि प्रयोग गर्ने भाषा छानेर इमेल ठेगाना दर्ता गर्नुहोस्।

1. ☐ मा टिक लगाउनुहोस्।

氏名 \_\_\_\_\_

クラス名 \_\_\_\_\_ 1年2組

出席番号 \_\_\_\_\_ 12

☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました。

言語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

2. भाषा(अभिभावकको मातृभाषा) छान्नुहोस्।

3. अभिभावकको इमेल ठेगाना टाइप गर्नुहोस्।  
※ बच्चाको इमेल ठेगाना चाहिँ प्रयोग नगर्नुहोस्।

4. “दर्ता” भन्ने बटन क्लिक गर्नुहोस्।

## ④ अस्थायी दर्ता मेल लिनुहोस् अनि स्वीकृति दरखास्त गर्नुहोस्।



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID: ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

1. ③मा दर्ता गरेको इमेल ठेगानामा आउने अस्थायी दर्ता मेल खोल्नुहोस्।

अहिलेसम्म पनि अझै दर्ता पूरा भएको छैन।

2. खोलेको मेलमा उल्लेखित URL (https://~ भनेर लेखिएको ठाउँ) क्लिक गर्नुहोस्।

## ⑤ स्वीकृति दरखास्त पूरा भएको कुरा देखाएको स्क्रिन पक्का गर्नुहोस्। (दर्ता पूरा भयो)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

④को URL क्लिक गरेर यो स्क्रिन देखा पर्यो भने तपाईंको दर्ता पूरा भयो।

**(1) Reciba la hoja de solicitud de registro E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) por parte del profesor de su hijo. Compruebe el ID y contraseña indicados en esta.**

「E-Tra ノート」登録のお願い  
下のURLにアクセスいただき、登録の手続きをおこなってください。

"E-Tra ノート (E-Tra note)" registration request  
Please access the URL below, and then perform the registration procedure.

請注册E-Tra ノート (E-Tra 記事本)  
请点击以下链接进行注册。

Pedido de registro no E-Tra ノート (Caderno E-Tra)  
Acesse o URL abaixo e conclua o procedimento de registro.

E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra) - Petición de registro  
Acceda a la siguiente dirección URL y proceda a su registro.

Kahilingan para sa pag-register sa E-Tra ノート (E-Tra note).  
Mangyaring mag-access sa URL sa ibaba, at isagawa ang proseso ng pag-register.

Đề nghị đăng ký E-Tra ノート (Sổ E-Tra)  
Hãy truy cập vào URL dưới đây và tiến hành thủ tục đăng ký.

E-Tra ノート رجسٹریشن کی درخواست  
ذیل کی URL پر رسائی کریں رجسٹریشن کروائیں۔

"E-Tra ノート (E-Tra note)" को दर्ता गर्न अनुरोध  
निम्न पु आर एतमा गएर दर्ताको लागि कदम चाल्नुहोस्।

URL : <https://tagengorenraku.schoolweb.jp>

1年1組 旧産生徒氏名  
ID : ABC123456 パスワード 12345678

El ID y contraseña que se indican en esta hoja son necesarios para comenzar con el uso del E-Tra ノート (Cuaderno E-Tra).  
Por favor, no los pierda.

**(2) Acceda a través de la URL del sitio web o el código QR inferior, acceda a la página de INICIO, e inicie sesión.**

URL del sitio web: <https://tagengorenraku.schoolweb.jp/>

**E-Tra ノート**

Language:  
日本語

ID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

También puede acceder al código QR desde aquí.



1. Seleccione el idioma de visualización.

2. Introduzca el ID y la contraseña indicados en la hoja de solicitud de registro del paso (1).

3. Haga clic en "Iniciar sesión".

### (3) Tras iniciar sesión, registre su idioma de uso y dirección de correo electrónico

氏名  
クラス名  
出席番号 12  
☐ 別紙、学校側から提示された【「E-Traノート」個人情報の取扱いについて】確認しました。

言語

日本語

ここで選択した言語でメッセージが送られます。

メールアドレス

メールアドレス

いつも確認できるメールアドレスを登録してください。  
お子さんが使用するメールアドレスは使用しないでください。

ログオフ

登録

1. Marque la casilla ☐.

2. Seleccione el idioma (idioma materno de los padres o tutores legales).

3. Introduzca la dirección de correo electrónico de los padres o tutores legales.

\*No utilice la dirección de correo electrónico de su hijo.

4. Haga clic en "Registrar".

### (4) Reciba el correo electrónico de registro provisional, y solicite su aprobación.



件名:【E-Traノート】仮登録完了のお知らせ

E-Traノートへの仮登録が完了いたしました。  
ID: ABC200001

下記URLより承認申請を行い、本登録を完了してください。

[https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login\\_id=fjX%](https://tagengorenrakuschoolweb.jp/is/ee-authentication/applications/complete?login_id=fjX%)

1. Abra el correo electrónico de registro provisional que le haya llegado a su dirección de correo electrónico registrada en el paso (3).

**En este momento todavía no habrá finalizado su registro.**

2. Haga clic en la dirección URL recogida en el correo electrónico (se indica tras https://~) y haga clic en ella.

### (5) Compruebe la pantalla de finalización de solicitud de aprobación (finalización de registro)

E-Tra ノート

承認申請を行いました。  
このページはブラウザの機能で閉じてください。  
承認後学校から連絡があった場合はメールが送信されます。

Haga clic en la dirección URL del paso (4). Una vez se muestre esta pantalla su **registro habrá finalizado**.